

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA

2023-2027

PLAN OPERATIONAL

2024-2025

Nr. 107.10.2024

Denumire *Scoala Gimnaziala „Simion Lazar,,*

Adresa *Strada Garii,Nr.241A, comuna Lunca Muresului,*

judetul Alba, 517405

Telefon/fax *0258/878134*

e-mail : scoalaaluncamures@yahoo.com

sc.lunca@isjalba.ro



PLAN OPERATIONAL 2024-2025– Implementare, evaluări de domenii, monitorizare

Tinta	Domeniul	Opțiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Dovezi
Tinta 1 - Asigurarea unui demers instructiv-educativ de calitate prin reconsiderarea modului de abordare a activității de către cadrele didactice centrat pe instruire și cunoaștere a impactului- INVĂȚAREA VIZIBILĂ.	Dezvoltare curriculara	Reconsiderarea demersului didactic in vederea introducerii metodelor activ-participative atât la clasă cât și în predarea online	Integrarea in demersul didactic a unor strategii didactice activ-participative- învățarea vizibilă	An scolar 2024-2025	Toate cadrele didactice	Cel puțin 90% din cadrele didactice asistate fac dovada folosirii acestor strategii	Fisa de asistenta la lectii Portofolii profesionale Chestionare aplicate elevilor si cadrelor didactice
			Folosirea in lectie a materialelor didactice de care dispune scoala	An scolar 2024-2025	Toate cadrele didactice	Cel puțin 90% din cadrele didactice folosesc la activitate materiale didactice	Fisa de asistenta a lectiei Chestionarecadre didactice si elevi
			Diversificarea CDS oferit in concordanta cu cerintele beneficiarilor educationali	An scolar 2024-2025	Comisia pentru curriculum	Cel puțin 95 % din cadrele didactice respecta procedurile specifice Cel puțin o disciplina optionala noua in fiecare an școlar Schemele orare ale claselor	Dosarul comisiei curriculum Lista CDSscoala Schemele orare ale claselor
			Personalizarea demersului didactic in functie de stilurile de invatare ale elevilor	2024-2025	Cadrele didactice Resp.de catedră	Program de interventie personalizata pentru cel puțin 4 elevi din fiecare clasa	PIP cadre didactice
			Activitati de consiliere pentru cadrele didactice	2024-2025	Director CEAC	Cel puțin 2 de asistente/an școlar la fiecare cadru didactic	Fisele de asistenta

Tinta	Domeniul	Optiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Dovezi
Tinta 1 - Asigurarea unui demers instructiv-educativ de calitate prin reconsiderarea modului de abordare a activității de către cadrele didactice centrat pe instruire și cunoaștere a impactului- <u>INVĂȚAREA VIZIBILĂ</u> :	Dezvoltare curriculara	Eficientizarea activității comiei curriculum la nivel de scoala	Sustinere a unor activitati demonstrative in care se folosesc metode interactive	2024-2025	Resp de catedră	Cel puțin 2 activitati /catedre Cate cel puțin o interasistenta	Fise de asistenta Portofolii profesionale
			Diversificarea formelor de organizare a activității catedrelor	2024-2025	Resp de catedră	Cel puțin 5 forme diferite de organizare a activității	PM catedre si program de activitati
			Realizarea de activitati comune intre cel puțin doua arii curriculare la nivel de scoala	2024-2025	Resp.de catedră	Cel puțin 1 activitate comună/arii curriculare	PM catedră PV sedinte Materialele activitatilor
			Realizarea unui proiect tematic la nivel de scoala privind folosirea metodelor interactive	2024-2025	Director	Realizarea proiectului si transpunerea lui in practica	Proiectul tematic sa acopere toate catedrele din scoala
		Reconsiderarea modului de realizare a evaluarii	Folosire unor strategii evaluative care sa asigure obiectivitate si sa realizeze o	2024-2025	Cadrede didactice din scoala	Cel puțin 95 % din cadrele didactice fac dovada folosirii a cel puțin 2 instrumente de evaluare a elevilor-	Portofolii cadre didactice

Tinta	Domeniul	Optiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Dovezi
Tinta 1 - Asigurarea unui demers instructiv-educativ de calitate prin reconsiderarea modului de abordare a activității de către cadrele didactice centrat pe instruire și cunoaștere a impactului- INVĂȚAREA VIZIBILĂ:	Dezvoltare curriculara		evaluare cat mai completa a elevului				
			Asigurarea transparentei procesului de evaluare	permanent	Cadrele didactice din scoala	Afisarea in clasa a baremelor de corectare la testele sumative	Baremele de corectare
			Realizarea unei notari ritmice a elevilor	permanent	Cadrele didactice		Cataloagele scolare
		Introducerea mijloacelor TIC in activitatea didactica	Integrarea invatarii pe suport online (platforma de invatare) in demersul didactic	permanent	Cadrele didactice	Cel putin un suport de invatare online (paltforme, site,)	Platforma classroom
			Folosirea platformelor de evaluare online	lunar	Cadrele didactice	Toate cadrele didactice – 1 test online	Classroom
			Folosirea in lectie a	zilnic	C.d.	Folosirea tablelor inteligente	Clasroom

Tinta	Domeniul	Optiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Dovezi
Tinta 1 - Asigurarea unui demers instructiv-educativ de calitate prin reconsiderarea modului de abordare a activității de către cadrele didactice centrat pe instruire și cunoaștere a impactului-INVĂȚAREA VIZIBILĂ: Dezvoltare resurselor umane			mijloacelor tehnologice existente în școala			, conexiune la internet, teme în format digital etc	
		Asigurarea încadrării școlii cu cadre didactice calificate	Realizarea procedurii privind recrutarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Septembrie 2024	Director	Realizarea și aprobarea procedurii potrivit SMC	Procedura
			Prevederi bugetare care să asigure resursele financiare pentru achitarea sumelor pentru naveta cadrelor didactice	Decembrie – Ian 2025	Director Contabil	Acoperirea 100% a navetei cadrelor didactice	Bugetul școlii Cerere decontare Navetă
		Participarea c.d. la activ. de perfect. organizate la nivel local, zonal, județean, național și internațional	Participarea activă la activitățile de perfecționare și a cercurilor pedagogice	Lunar	Resp de catedră Cadrele didactice	Participarea la toate activitățile de cerc pedagogic Desfasurarea a cel puțin 1 activitate de cerc pedagogic în școala	Fisa de monitorizare a activității de perfecționare Prezenta la activitățile de cerc pedagogic

Tinta	Domeniul	Opțiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Dovezi
Tinta 1 - Asigurarea unui demers instructiv-educativ de calitate prin reconsiderarea modului de abordare a activității de către cadrele didactice centrat pe instruire și cunoaștere a impactului- ÎNVĂȚAREA VIZIBILĂ:	Dezvoltare resurselor umane		Participarea cadrelor didactice la conferinte, simpozioane etc.	anual	Cadrele didactice din scoala	cadre didactice –	Certificate, diplome, adeverinte etc.
			Inscrierea si participarea de cursuri de formare profesionala sau reconversie	anual	Cadrele didactice	Cel putin 10 cadre didactice	Certificate, diplome, adeverinte etc.
		Integrarea CDI in activitatea de formare a cadrelor didactice	Realizarea de activitati de promovare a unor noutati in domeniu	lunar	bibliotecar	Cel putin 2 activitati	Raport activitate bibliotecar Chestionare
			Proiectarea si realizarea de parteneriate intre CDI si CCD sau alte institutii	anual	bibliotecar	Cel putin 2 parteneriate –	parteneriatele
			Asigurarea accesului cadrelor didactice la toate resursele CDI	zilnic	bibliotecar	Acces zilnic cel putin 1 oră/zi	Programul CDI
			Îmbogățirea resurselor din CDI	anual	bibliotecar contabil	Planul de achizitii	Facturi achizitie

Tinta	Domeniul	Optiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Dovezi
Tinta 1 - Asigurarea unui demers instructiv-educativ de calitate prin reconsiderarea modului de abordare a activității de către cadrele didactice centrat pe instruire și cunoaștere a impactului-INVĂȚAREA VIZIBILĂ;	Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale	Asigurarea materialelor necesare pentru scoala	Achizitionarea de mobilier pentru salile de clasa	Septembrie 2024	Director Contabil	Achizitionare mobilier scolar pentru 2 săli de clasă	Buget Plan de achizitii facturi
			Dotarea CDI cu material didactic	2024-2025	Director Bibliotecar Administrator	Auxiliare didactice pentru cel puțin 3 discipline	Buget Plan de achizitii facturi
			Imprimante, scanere si copiatoare functionale	zilnic	Administrator financiar	Cel puțin doua din dispozitive functionale în scoala si gradinita	Chestionare cd
		Diversificarea surselor de finantare pentru scoala	Proiectarea si desfasurarea de activitati extracurriculare aducatoare de venituri	Anual	Coordonator de proiecte si programe Director	Plan activități	Rapoarte desfasura re activitati
		Atragerea de sponsorizari de catre cadrele didactice I director		Anual	Director Cadrele didactice	Cel puțin 3 sponsorizări pentru Scoala de vară	Contracte de sponsozizare

Tinta	Domeniul	Optiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Dovezi
Tinta 1 - Asigurarea unui demers instructiv-educativ de calitate prin reconsiderarea modului de abordare a activității de către cadrele didactice centrat pe instruire și cunoaștere a impactului-ÎNVĂȚAREA VIZIBILĂ;		Realizarea si intretinerea site-ului scolii	Achitarea taxei de rezervare si domeniu	Lunar	Administrator scoala	Domeniul functional	facturi
			Structura site-ului sa contina pagini pentru beneficiarii educationali si pentru cadre didactice	Octombrie 2024	Sarmasiu Floarea	Pagina parintilor, cadre didactice, comisii scoala, elevi	www.scoalaluncamuresului.info
			Intretinerea site-ului Scolii	Saptamanal	Sarmasiu Floarea Nandrea Ioana	Datele postarii materialelor pe site	www.scoalaluncamuresului.info
			Asigurarea interactivitatii site-ului	Septembrie 2024	Sarmasiu Floarea	carte de oaspeti, chestionare online	www.scoalaluncamuresului.info
	Dezvoltarea relatiilor comunitare	Parteneriat strategic cu familia si Consiliul Local	Realizarea parteneriatelor cu CL ,Biserica, Politia , Dispensarul uman, Biblioteca comuna la din Lunca Muresului	Anual	Director	Parteneriate incheiate-2024-2025	parteneriatele
			Proiectarea si incheierea contractului educational scoala-beneficiar educational	Septembrie 2024	Director CEAC	Existenta contractelor educationale incheiate	Contractele educationale

Tinta	Domeniul	Optiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Dovezi
Tinta 2 – Asigurarea egalității șanselor și creșterea ratei de participare a educabililor la educație formală și non-formală prin integrarea și susținerea elevilor proveniți din medii defavorizate și a elevilor cu C.E.S.Refacerea prestigiului școlii în comunitate	Dezvoltare curriculara	Proiectarea si realizarea unei oferte curriculare care sa corespunda necesitatilor elevilor si comunitatii locale	Respectarea procedurii de stabilire a ofertei educationale a scolii	Septembrie 2024	Director Comisia curriculum	Oferta educationala a scolii – intocmita conform pasilor din procedura – sa reflecte nevoile elevilor si parintilor	Oferta educationala a scolii
			Intensificarea activitatii cercurilor la nivel de scoala	Septembrie 2024	Coordonator proiecte si programe	2 cercuri la nivel de scoala 2023-2024	Dosarele cercurilor chestionare
			Continuarea atelierului de pictură	2024-2025	Coordonator proiecte si programe	Atelier functional în tot timpul anului	Produce, fotografiile activitati
		Lectia – pilon central al activitatii de învățare	Sporirea gradului de satisfactie a beneficiarilor educationali fata de lectie	Permanent	Cadrede didactice	80 % elevi – acorda FB- _B 65 % parinti implicați	Chestionare de satisfactie parinti si cadre didactice Fisele de asistenta la lectii
		Folosirea unor strategii didactice activ-participative care sa puna in centrul invatarii elevul	Zilnic	Cadrede didactice	80 % din c.d. folosesc aceste strategii	Fise de asistenta la lectie Chestionarelevi	
		Asigurarea transferului lectiei dincolo de granitele spatiului scolar prin folosirea platformelor de invatare	Saptamanal	Cadrede didactice	clase virtuale-2024-2025	Platformele de invatare	

Tinta	Domeniul	Optiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Dovezi
Tinta 2 – Asigurarea egalității șanselor și creșterea ratei de participare a educabililor la educație formală și non-formală prin integrarea și susținerea elevilor proveniți din medii defavorizate și a elevilor cu C.E.S. Refacerea prestigiului școlii în comunitate	Dezvoltarea resurselor umane		Proiectarea și folosirea în lecție a unor strategii de diferențiere a demersului didactic	Zilnic	Cadrele didactice	85% din cd asigură tratarea diferențiată în lecție 2024-2025	Fisele de asistență la lecție Chestionare aplicate cd și elevilor
		Perfectionarea activității de management al colectivului de elevi și a colectivului de părinți	Desfășurarea de activități tematice în CP	2024-2025	director	2 activități tematice diferite ca forme de organizare	Materialele prezentate PV de la ședințele de CP
			Realizarea de protocoale de colaborare cu CJRAE	2024-2025	Coordonator proiecte și programe	protocoale – 2024-2025	Protocoloalele încheiate
			Implementare proiect „Incluziune socială”, prin Programul „Prevenirea abandonului școlar,,	2024-2025	Director Cadre didactice	elevi din grupul țintă participă la activități de dezvoltare personală și sunt sprijiniți în efectuarea temelor	Parteneriatul Raport individual /elev
		Monitorizarea activității cadrelor didactice de către echipa managerială	Realizarea asistentelor la ore și consilierea cd	Săptămânal	Director Resp.CEA C	90 % de asistente realizate conform graficului	Fisele de asistență Chestionare evaluare activitate director
			Realizarea și respectarea doc. proiective management	Oct 2024	Director Presedinte CA	Existența documentelor și originalitatea acestora	PO, PM, grafic de control, revizie PDI, tematica CP și CA

Tinta	Domeniul	Optiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Dovezi
Tinta 2 – Asigurarea egalității șanselor și creșterea ratei de participare a educabililor la educație formală și non-formală prin integrarea și susținerea elevilor proveniți din medii defavorizate și a elevilor cu C.E.S. Refacerea prestigiului școlii în comunitate	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Asigurarea unei baze materiale care să asigure condiții optime de desfășurare a procesului instructiv-educativ	Revizuirea fiselor postului și de eval.	Sept 2024	Director CA	Adaptarea fiselor postului și revizuirea fișei de evaluare	Fișa postului Fișa de evaluare
			Asigurarea necesarului de material pentru igienizare școală	Trimestrial	Administrator financiar	Gradul de acoperire conform planului de achiziții	Planul de achiziții Facturi, referate necesar materiale
			Achiziționarea de material didactic		Resp catedre Administrator financiar	Materiale sportive de 1000 lei, material didactic pentru grădiniță 3000, material didactic școală 5000	Facturi de achiziție, plan de achiziții
	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Testarea periodică a satisfacției benef. prin instrumente cât mai diverse	Revizuirea procedurilor privind testarea satisfacției	Revizuire 2024	Responsabil CEAC	Procedura privind satisfacția beneficiarilor educaționali Procedura privind satisfacția c.d.	Cele două proceduri
			Conceperea și folosirea unei colecții de instrumente de testare	Revizuire 2024	Responsabil CEAC	Cel puțin câte 2 instrumente de testare pentru fiecare categorie (elevi, părinți, cd)	Colecția de instrumente
			Concep. și folosirea unei colecții de instr. de centralizare	Revizuire 2024	Responsabil CEAC	Formulare tip de centralizare pentru chestionarele folosite	Formularele în format digital

Tinta	Domeniul	Optiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Dovezi
		Realizarea de parteneriate cu institutii locale, judetene si nationale	Transpunerea in practica a parteneriatelor incheiate de scoala	Sept 2024	Director Consilier educativ	Imagini de la activitati	Grafic activitati chestionare
Tinta 3 – Desfasurarea activitatii din scoala pe baza principiilor de management al calitatii	Dezvoltare curriculara	Eficientizarea activitatii CEAC din scoala	Reactualizarea bazei de date cu legislatia Aracip	Periodic	Responsabil CEAC	Baza de date	Dosar legislatie CEAC
			Popularizarea procedurilor si instructiunilor de lucru din scoala	Cand se aproba o procedura noua	Responsabil CEAC	Procedurile specifice	Pv sedinta CP
			Realizarea bazei de date in format digital cu dovezile	Anua	Responsabil CEAC	90% din dovezi in format digital	Folderul cu dovezi
			Completarea RAEI in format digital	Octombrie 2024	Responsabil introducere date	Completarea cu toate materialele solicitate	aracip.calitate.eu
		Elaborarea documentelor sistemului de management al calitatii	Redactarea strategiei CEAC privind calitatea	Oct. 2024	Responsabil CEAC	Realizarea strategiei si aprobarea in CEAC si CA	Strategie CEAC PVCA
			Redactarea si revizuirea procedurilor conform	Oct- Nov.2024	CEAC	Toate procedurile potrivit manualului calitatii	Procedurile intocmite
			Realizarea instrumentelor de lucru pentru calitate	Oct- Nov.2024	CEAC	Toate instrumentele de lucru in cf cu manualul calitatii	Instrumentele de lucru

Tinta	Domeniul	Optiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Dovezi
			Reactualizarea modelelor tipizate folosite in scoala	Oct-Nov.2024	CEAC	100 % modelele de tipizat	Modelele de tipizat
Tinta 3-Desfasurarea activitatii din scoala pe baza principiilor de management al calitatii	Dezvoltarea resurselor umane	Formarea personalului scolii pentru implementarea sistemului de management al calitatii	Participarea cadrelor didactice la cursurile de formare pentru folosirea platformei RAEI	Dec 2024	CEAC	Conturi pe platforma pentru ambele cadre didactice	Certificate
			Revizuirea procedurilor de catre comisii si cd	Final 2024	CEAC	Cel putin 10 cadre didactice din scoala participa la revizuirea procedurilor	Procedurile
	Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale	Dezvoltarea bazei materiale conform standardelor pentru asigurarea calitatii in educatie	Alocarea resurselor financiare necesare pentru asigurarea respectarii normativelor minime pentru ciclul prescolar	Anual	Director CA	Concordanta 100% dotari-normative	Inventar gradinita, facturi achizitii
			Alocarea resurselor financiare necesare pentru asigurarea respectarii normativelor minime pentru ciclul primar si gimnazial	Anual	Director CA	Concordanta 100% dotari-normative	Inventar scoala, facturi achizitii

Tinta	Domeniul	Optiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Dovezi
Tinta 4– Diversificarea si proiectarea realista a resurselor bugetare pentru sustinerea unei activitati orientata catre satisfacerea beneficiarilor educationali	Dezvoltare curriculara	Proiectarea si desfasurarea unor activitati scolare si extrascolare aducatoare de venituri	Proiectarea si realizarea de activitati scolare care sa atraga finantare	Anual	Coordonator proiecte si programe	Atragerea de resurse extrabugetare de 3000 lei	Pv de la activitati
			Atragerea de resurse extrabugetare prin activitati extracurriculare	Anual	Cadre didactice	Contracte de sponsorizare	Contracte de sponsorizare
	Dezvoltarea resurselor umane	Formarea cadrelor didactice in privinta realizarii de proiecte de finantare	Participarea cadrelor didactice la programe de formare pentru accesarea de resurse extrabugetare	Anual	Comisia curriculum	Cel putin 2 cadre didactice participa la astfel de cursuri	Acte doveditoare
			Popularizarea exemplelor de buna practica	Anual	Director	Cel putin 1 activitate/modul	Materialele folosite
	Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale	Identificarea unor surse de finantare extrabugetara	Atragerea de resurse financiare prin accesarea unor programe europene	2024-2025	Coordonator proiecte si programme europene	Demersuri pentru 2 programe	Materiale doveditoare
			Realizarea unei proiectii bugetare realiste-extrabugetar	Dec –Ian 2025	Director contabil	80% din proiectia bugetara sa se regaseasca in bugetul aprobat de CL	Proiectul de buget Bugetul aprobat
			Realizarea planului anual de achizitii tinand cont de prioritatile scolii	Ian 2025	Director Contabil Administrator de patrimoniu	Realizarea a 90 % din planul anual de achizitii	Planul de achizitii

Tinta	Domeniul	Optiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Dovezi
	Dezvoltarea relatiilor comunitare	Implicarea agentilor economici in activitatea scolii	Marirea numarului de contracte de sponsorizare	Anual	Director	Cel putin 5 contracte de sponsorizare/an	Contractele de sponsorizare
			Realizarea de activitati cu participarea unor agenti economici	Anual	Coordonator proiecte si programe	2 activ/an	Pv activitati fotografii

BUGET ESTIMATIV

Nr. țintă	Ținta strategică urmărită	Art. bug.	Valoarea estimată	OBS.
1,3,4	Cursuri de perfecționare pentru cadre Didactice	20.13	6000	
1, 2, 3, 4	Dotarea spațiilor de învățământ	20.05.30	15.000	
1, 2, 3, 4	Fond carte și materiale documentare	20.11	2000	
1,4	SSM, PSI	20.14	6000	
1,2,3,4	Îmbunătățirea sistemului informational,camera video,laptopuri,table magnetice,tablete	20.05.30	25000	
	TOTAL		54000	

Director,
Prof.Sârmașiu Floarea

