



## ANUNȚ ANGAJARE ÎNGRIJITOR

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUNEȘTI , Com. BUNEȘTI , str.Mihai Eminescu , nr.7  
.jud. Brașov CIF:29464963 , tel/fax 0268248716, email : [scoalagenerala\\_bunesti@yahoo.com](mailto:scoalagenerala_bunesti@yahoo.com) ,  
organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următorului post contractual ,  
conform H.G. nr.1336/08.11.2022

1. Nivelul postului : execuție
2. Denumirea postului : ÎNGRIJITOR , POST VACANT PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ CU 1 NORMĂ LA GRĂDINIȚA ȘI ȘCOALA PRIMARĂ ROADEȘ

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții prevăzute de Legea nr.53/2003 – Codul muncii , republicată cu modificările și completările ulterioare , și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrative , cu modificările și completările ulterioare :

### Condiții generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției sunt:**

- Nivelul studiilor : Studii medii – 10 clase obligatoriu
- Vechime în specialitatea studiilor : Nu se cere .





**Concursul se va organiza conform calendarului următor:**

**Preluarea dosarelor de concurs : 25.05.2024 - 06.05. 2024, ora 15,00 la sediul instituției**

**Verificarea și validarea dosarelor de înscriere la concurs: 11.05.2024 , ora 13 la sediul instituției**

**Afișarea listei candidaților admiși pentru susținerea probelor de concurs : 11.05.2024 , ora 16,00**

- desfășurarea probei SCRISĂ : 17.iunie 2024, orele 9-11, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă : 13,00
- termen limită depunerea contestațiilor la probă scrisă 18 iunie 2024, ora 13,00
- afișarea rezultatelor la contestații ref. probă scrisă 18 iunie , ora 15,00
- desfășurarea probei PRACTICE : 19.iunie 2024, ora 9,00
- afișarea rezultatelor de la proba practică : 19 iunie 2024, ora 11,00.
- termen limită depunerea contestațiilor la probă practică 19 iunie 2024, ora 13,00
- afișarea rezultatelor la contestații ref. probă scrisă 19 iunie , ora 15,00
- INTERVIUL : 20.iunie 2024 , ora 9,00 , la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor de la proba de interviu : 20 iunie 2024 ora 11,00
- termen limită contestații la proba de interviu : 20 iunie 2024, ora 13,00
- Afișarea rezultatelor la proba de interviu : 20 iunie 2024, ora 15,00
- AFIȘAREA REZULTAT FINAL 20 IUNIE , ORA 15,30**

**ACTE NECESARE DOSAR**

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului școlii organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;





- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie; fișa corespunzătoare din Revisal în care să ateste vechimea după ianuarie 2011
- e) cazierul judiciar (original);
- f) certificate de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au omis infracțiuni prevăzute la art.1 alin (2) din Legea nr.118/2019
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) curriculum vitae.

### Bibliografie concurs:

1. Ordinul nr.1456/2020 pentru aprobarea normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea , educarea și instruirea copiilor .
2. Legea nr. 477/2004 privind codul de conduit a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice – Cap. II – Norme generale de conduit profesională a personalului contractual , art.7;
3. Legea nr.319/2006 privind sănătatea și securitatea muncii cu modificările și completările ulterioare – Cap.III – Secțiunea 7, Cap. IV – Obligațiile lucrătorilor
4. Legea nr.307 din 2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare , Cap.I și II
5. H.G. nr.1146/2006 privind cerințele minime de Securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă
6. Legea 53/2003 – Codul muncii cu modificările și completările ulterioare – titlul XI, Cap.II- Răspundere disciplinară art.263-268, cu modificările și completările ulterioare.
7. Legea 132/30.06.2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice .

### Tematica :

1. Normele generale de conduit a personalului contractual în instituțiile publice – Legea 477/08.11.2004
- 2 Obligațiile lucrătorilor prevăzute de Legea nr. 319/14.07.2006 , a securității și sănătății în muncă
- 3 Obligațiile generale ;
- 4 Reguli referitoare la echipamente de muncă HG 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă
- 5 Reguli de efectuare a curățeniei în instituția de învățământ
- 6 Noțiuni fundamentale de igienă

**Relații suplimentare se pot obține la sediul Școlii Gimnaziale Bunești , str.Mihai Eminescu ,nr.7, telefon . 0268248716 sau 0748128172 , email : [scoalagenerala\\_bunesti@yahoo.com](mailto:scoalagenerala_bunesti@yahoo.com)**

Director.  
prof. dr. Suciuc Camelia

Secretar  
Andrei Olga