



Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), Componenta – Educație -
Reforma sistemului de învățământ obligatoriu pentru prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii
Beneficiar: Școala Gimnazială Frata
Titlul proiectului: PNRAS ȘCOALA GIMNAZIALĂ FRATA
Cod proiect: F-PNRAS-1-2022-2466
Contract de finanțare nr. 11001/18/2022

ANUNȚ nr. 439

Din data de 09.10.2024

Prin prezenta vă informăm că Școala Gimnazială Frata, cu sediul în Frata, comuna Frata, cod fiscal 18004528, telefon fix/fax: 0264282489, telefon mobil: 0722143443/0741454683, e-mail: scgimnazialafrata@gmail.com, în cadrul Proiectului PNRAS Școala Gimnazială Frata, proiect finanțat în Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), parte a Planului Național pentru Redresare și Reziliență (PNRR), în calitate de autoritate contractantă, organizează procesul de atribuire a contractului de furnizare servicii de catering privind **Hrana de după școală, pentru elevii de clasele a VII-a și a VIII-a, participanți la orele remediale de pregătire suplimentară la limba și literatura română și la matematică.**

Modalitatea de atribuire a contractului de achiziție publică: Achiziție publică, conform prevederilor legale, la art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 - Ghid beneficiar SD PNRAS, metoda 3.

În acest sens, sunteți invitați să depuneți oferta dumneavoastră de preț pentru:

Nr. Crt.	Descrierea serviciilor	UM	Cantitate
1.	Servicii de catering, constând în prepararea și livrarea și unui meniu de tip felul doi complet (pizza tradițională)	buc	1280

Specificații tehnice solicitate pentru fiecare componentă a serviciilor:

Denumirea serviciilor: Servicii de catering
Obiectivul serviciilor: Prepararea și livrarea livrarea și unui meniu de tip felul doi complet (pizza tradițională)
Activități În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, prestatorul va realiza următoarele activități: Prestatorul își va procura toate materialele necesare pentru prepararea și livrarea meniurilor solicitate, inclusiv ingredientele, ambalajele și echipamentele de transport (cutii de ambalare, genți termoizolante), și va asigura în permanență disponibilitatea personalului necesar pentru onorarea comenzilor transmise de Autoritatea Contractantă. Prestatorul se obligă să respecte în totalitate normele igienico-sanitare în vigoare, precum și toate cerințele stipulate în Caietul de Sarcini. De asemenea, va informa de îndată Autoritatea Contractantă cu privire la orice abateri de la aceste norme sau nereguli constatate în cursul prestării serviciilor, angajându-se să colaboreze pentru soluționarea acestora în mod prompt. Va notifica de îndată autoritatea contractantă cu privire la orice nemulțumire sau problemă apărută pe parcursul derulării contractului și se va angaja să colaboreze în vederea identificării unor soluții amiabile pentru rezolvarea acestora. În cazul în care nu se ajunge la

[Tastați aici]

un acord comun, poate recurge la măsurile legale corespunzătoare pentru soluționarea diferendului, conform dispozițiilor legale aplicabile.

Prestatorul va colabora cu Autoritatea Contractantă pentru stabilirea meniului, luând în considerare orice restricții alimentare, alergii, sau preferințe specifice ale beneficiarilor, și va oferi opțiuni alternative atunci când este necesar.

Prestatorul se obligă să păstreze o evidență clară a surselor de aprovizionare pentru toate ingredientele utilizate, asigurând trasabilitatea acestora în cazul unei inspecții sau al unor controale de calitate.

Prestatorul va institui un sistem eficient de gestionare a reclamațiilor, prin care Autoritatea Contractantă va putea semnală rapid orice deficiențe, cu promisiunea rezolvării acestora într-un termen rezonabil (de exemplu, 24 de ore).

Prezenta colaborare se va încheia de drept la finalul anului școlar în curs, fără posibilitatea de prelungire automată, întrucât programul prin care se achiziționează aceste servicii va expira la acea dată. În consecință, niciuna dintre părți nu va avea dreptul să pretindă prelungirea contractului sau compensări pentru încetarea acestuia la termen.

Livrabile

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, prestatorul va trebui să transmită următoarele livrabile:

1. Prestatorul va furniza, la cerere sau periodic, documentele care atestă originea și trasabilitatea ingredientelor folosite, în conformitate cu normele legale în vigoare.
2. **Raport zilnic/săptămânal de livrare** – Prestatorul va transmite un raport detaliat al comenzilor livrate, incluzând data, ora, cantitatea și tipul preparatelor, pentru a asigura monitorizarea corespunzătoare a serviciilor prestate.
3. **Certificări și autorizații** – Prestatorul va pune la dispoziția Autorității Contractante copii ale certificărilor și autorizațiilor necesare pentru desfășurarea activității de catering, inclusiv avizele sanitar-veterinare și alte aprobări legale.
4. **Lista alergenilor** – Pentru fiecare meniu furnizat, prestatorul va transmite o listă cu alergenii potențiali prezenți în preparate, conform legislației în vigoare.
5. **Factura detaliată** – Prestatorul va emite o factură detaliată pentru fiecare perioadă de facturare convenită (lunar), specificând clar produsele livrate și costurile aferente.

Perioadă de implementare/ Durata serviciilor

21 octombrie 2024 – 20 iunie 2025.

Locație

- Sediul Școlii Gimnaziale Frata, loc. Frata, nr. 413, jud. Cluj;
- Sediul Școlii Gimnaziale Soporu de Câmpie, loc. Soporu de Câmpie, nr. 97, jud. Cluj.

Raportare

Tipul rapoartelor: Prestatorul va furniza următoarele tipuri de rapoarte:

Raport zilnic de livrare: Va include lista detaliată a produselor alimentare livrate, ora livrării, cantitatea și observațiile privind conformitatea cu comanda.

Raport de performanță (la cerere): Va include un rezumat al serviciilor prestate, feedback-ul beneficiarului (dacă este disponibil), precum și orice probleme întâmpinate și soluțiile aplicate.

Raport lunar financiar: Va detalia facturile emise și plățile primite sau datorate, cu referințe clare la comenzi și livrări.

Termene de raportare:

Raportul zilnic de livrare: Va fi transmis Autorității Contractante în aceeași zi în care se efectuează livrarea, până la ora 16:00 a fiecărei zile.

Raportul de performanță: Va fi transmis numai la cererea Autorității Contractante, în termen de 5 zile lucrătoare de la respectiva cerere.

Raportul lunar financiar: Va fi transmis până la data de 20 a fiecărei luni, acoperind luna anterioară de facturare.

Persoana responsabilă pentru primirea și aprobarea rapoartelor: manager proiect, prof. Bara Teodor

Rapoartele vor fi transmise către expertul în achiziții publice din cadrul Autorității Contractante, la adresa de e-mail școalagimnazialăfrata@gmail.com, sau în format fizic, la sediul Autorității Contractante.

Rapoartele vor fi verificate și aprobate de , care are dreptul să solicite clarificări sau corecturi dacă informațiile din rapoarte nu corespund realității sau nu respectă cerințele contractului.

Obligații suplimentare:

În cazul unor întârzieri sau omisiuni în livrarea rapoartelor, Prestatorul va notifica Autoritatea Contractantă imediat, oferind o explicație pentru întârziere și un termen estimativ pentru remedierea situației.

Valoarea estimată este 281182 lei.

Oferta dumneavoastră va fi depusă în conformitate cu termenii și condițiile de livrare precizate și va fi trimisă la:

Adresa: Școala Gimnazială Frata, Frata, comuna Frata, str. Principală, nr. 413, cod poștal 407285.

E-mail: scgimnazialafrata@gmail.com

Telefon/fax: 0264282489

Persoana de contact: Bara Teodor

Se acceptă oferte transmise prin e-mail sau fax.

Prețul total trebuie să includă și prețul pentru ambalare, transport și orice alte costuri necesare livrării produsului.

Oferta va fi exprimată în lei, iar TVA-ul va fi indicat separat (9% sau după cum este aplicabil).

Oferta dumneavoastră trebuie să fie însoțită de o copie a Certificatului de Înregistrare sau a Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate.

Vă informăm asupra:

(i) Obligației noastre, în calitate de autoritate contractantă, de a aplica prevederile Instrucțiunii nr. 6/30.08.2022 emisă de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, referitoare la colectarea și accesul la datele privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor / contractanților din cadrul PNRR și, totodată, asupra

(ii) Obligației dumneavoastră de a transmite datele și informațiile cu privire la beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor alocate din PNRR, înaintea semnării contractului de achiziție. În situația din urmă, se va semna, în mod obligatoriu,

[Tastați aici]

Înainte de semnarea contractului de achiziție, o declarație pe propria răspundere care va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii). Această obligație va fi aplicabilă inclusiv subcontractorilor.

Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice și din caietul de sarcini vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda firmei care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care oferă **cel mai bun raport calitate – preț**.

Vă rugăm să transmiteți oferta dumneavoastră prin depunere directă la adresa menționată mai sus sau prin e-mail sau fax, până cel târziu la data de 15.10.2024.

Orice potențial ofertant are dreptul de a solicita clarificări legate de prezenta cerere de ofertă, până cel târziu cu 2 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin transmitere directă la adresa menționată mai sus sau prin e-mail sau fax.

Oferta dumneavoastră trebuie să fie valabilă timp de 30 de zile de la data limită pentru transmiterea ofertei.

Director,
Prof. Bara Teodor

